

**DEMANDE DE TRANSFERT « DÉPART »
 ANNÉE UNIVERSITAIRE 2023-2024**

Transfert total

Transfert partiel

IDENTIFICATION

NOM		Prénom	
NOM D'USAGE/MARITAL		INES/INE/BEA	
Date de naissance		N° étudiant UGA	
Adresse (n° et nom de rue)			
Code postal - Ville			
Mail		Téléphone	

Baccalauréat obtenu en : Série : Académie de :

SITUATION UNIVERSITAIRE

Année universitaire	Université	Intitulé et niveau d'études	Résultats obtenus ⁽¹⁾

⁽¹⁾ ADM=Admis ; AJ=Ajourné ; AJAC=Ajourné autorisé à continuer ; EC=En cours

DEMANDE LE TRANSFERT DE MON DOSSIER ETUDIANT DE L'UGA VERS

L'université de :

Adresse (complète et précise) :

.....

Adresse mail de l'université :

En vue d'une inscription en (Niveau et libellé de la formation) :

.....

En cas de transfert partiel veuillez cocher « oui » au niveau de la case du maintien d'inscription figurant ci-dessous.

Je maintiens, en parallèle, mon inscription à l'Université Grenoble Alpes : OUI NON

Niveau et libellé de ma formation à l'UGA :

.....

Fait à :

Le :

Signature de l'étudiant :

<p align="center">RESERVÉ ADMINISTRATION UGA</p> Demande reçue le : Etudiant en règle (<i>pas d'interdit</i>) <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON Quitus reçu le : Dossier transmis le : Date et signature (cachet) :	<p align="center">DÉCISION DE L'UGA</p> <input type="checkbox"/> Favorable <input type="checkbox"/> Défavorable (<i>motif</i>) : Grenoble, le Le Président de l'Université	<p align="center">DÉCISION DE L'UNIVERSITÉ D'ACCUEIL</p> <input type="checkbox"/> Favorable <input type="checkbox"/> Défavorable (<i>motif</i>) : A : Le Signature et tampon
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

PIECES À JOINDRE OBLIGATOIREMENT

- Une enveloppe à l'adresse du service qui gèrera votre inscription dans votre université d'accueil.
- 1 quitus de la bibliothèque dont vous dépendez, attestant que vous n'avez pas d'ouvrage emprunté.

DEMANDE LE QUITUS DE LA BIBLIOTHEQUE

Effectuez votre demande de quitus :

- Via le formulaire en ligne : [FORMULAIRE](#)
- En choisissant la BU de rattachement suivant la discipline.
- Vous pouvez si besoin contacter votre BU directement à l'accueil ou par mail.

BU Joseph-Fourier (Sciences) :

- ☎ 04 76 51 42 84
- ✉ bujf-public@univ-grenoble-alpes.fr

BU Droit-Lettres (domaine ALLSHS – Droit - Economie) :

- ☎ 04 76 82 61 42
- ✉ budl-public@univ-grenoble-alpes.fr

BU Médecine Pharmacie :

- ☎ 04 76 63 71 48
- ✉ bump-public@univ-grenoble-alpes.fr

BU Professorat Éducation :

- ☎ 04 56 52 07 89
- ✉ bupegren-public@univ-grenoble-alpes.fr

Site de Valence : BU Rodolphe Pesce

- ☎ 04 38 38 84 00
- ✉ buvalence@univ-grenoble-alpes.fr

⚠ Ce document doit impérativement figurer dans votre dossier même si vous n'avez jamais emprunté d'ouvrages ou que vous avez quitté l'université depuis plusieurs années.

**DOSSIER COMPLET À DÉPOSER
AU BUREAU « GESTION DE L'ÉTUDIANT » ou « SCOLARITÉ » DE VOTRE COMPOSANTE**

**LE TRANSFERT SERA EFFECTIF APRÈS VALIDATION DE VOS RÉSULTATS DÉFINITIFS
DE L'ANNÉE EN COURS**