

**DEMANDE DE TRANSFERT « ARRIVÉE »
 ANNÉE UNIVERSITAIRE 2021-2022**

Transfert partiel (inscription parallèle dans 2 universités)

Transfert total

IDENTIFICATION

NOM		Prénom	
NOM D'USAGE/MARITAL		INE/BEA	
Date de naissance		Lieu de naissance	
Adresse complète			
Code postal - Ville			
Mail		Téléphone	

Baccalauréat obtenu en : Série: Académie de :

SITUATION UNIVERSITAIRE

Année universitaire	Université	Intitulé et niveau d'études	Résultats obtenus ⁽¹⁾

⁽¹⁾ ADM=Admis ; AJ=Ajourné ; AJAC=Ajourné autorisé à continuer ; EC=En cours

DEMANDE DE TRANSFERT DE MON DOSSIER ETUDIANT VERS L'UNIVERSITE GRENOBLE ALPES

Composante :

Adresse mail de la composante :

En vue d'une inscription en (Niveau et libellé de la formation) :

.....

L'intéressé(e) déclare sur l'honneur que les renseignements figurant ci-dessus sont exacts et qu'il ne fait l'objet d'aucune mesure de discipline ou d'exclusion. En cas de déclaration inexacte, la demande sera rejetée ou l'inscription annulée.

Fait à

Le

Signature de l'étudiant

<p align="center">DECISION DE L'UNIVERSITE D'ORIGINE</p> <p><input type="checkbox"/> Favorable¹</p> <p><input type="checkbox"/> Défavorable (motif) :</p> <p>¹ « Avis favorable » : l'établissement de départ s'engage à transmettre le dossier universitaire de l'intéressé à l'établissement d'accueil via l'adresse mail qui figure ci-dessus.</p> <p>Adresse mail :</p> <p>A Le</p> <p><i>Signature et tampon</i></p> <p><small>Imprimé à retourner impérativement à l'étudiant par l'université d'origine</small></p>	<p align="center">DECISION DU PRESIDENT DE L'UNIVERSITE GRENOBLE ALPES</p> <p><input type="checkbox"/> Favorable</p> <p><input type="checkbox"/> Défavorable (motif) :</p> <p>Grenoble, le</p> <p>Le Président de l'Université</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

PROCEDURE DE TRANSFERT DE DOSSIER

La procédure de transfert est **obligatoire** pour tout étudiant souhaitant changer d'université et s'inscrire en licence, en master ou dans une autre formation. (Article D612-8 - Décret n°2013-756 du 19 août 013 - art. et D612-7 - Décret n°2018-172 du 9 mars 2018 - art. 3).

Vous venez **d'une autre université** et vous souhaitez **vous inscrire à l'Université Grenoble Alpes - UGA**. Vous devez obtenir **l'autorisation et l'avis favorable de l'UGA**, ainsi que **l'avis favorable de votre université d'origine**.

Vous devez donc **effectuer une demande de transfert** de votre dossier universitaire.

Si vous avez **déjà rempli une demande de transfert « départ » auprès de votre université d'origine**, et que **l'Université Grenoble Alpes a émis un avis favorable à votre inscription** (avis complété, signé, visé par l'UGA) ; votre démarche **a déjà été effectuée**.

Dans le cas contraire remplir ce formulaire transfert « arrivée »

COMMENT FAIRE ?

☞ Renseignez ce formulaire puis transmettez-le pour avis et signature au service scolarité de la composante où vous souhaitez vous inscrire à l'UGA.

☞ Une fois le document signé par l'UGA, veuillez transmettre l'imprimé à votre université d'origine. Elle devra vous le retourner signé et tamponné, ensuite ce document devra être **restitué par vos soins à votre composante**.

Cette démarche déclenchera la transmission de votre dossier étudiant, à la composante dans laquelle vous souhaitez vous inscrire.