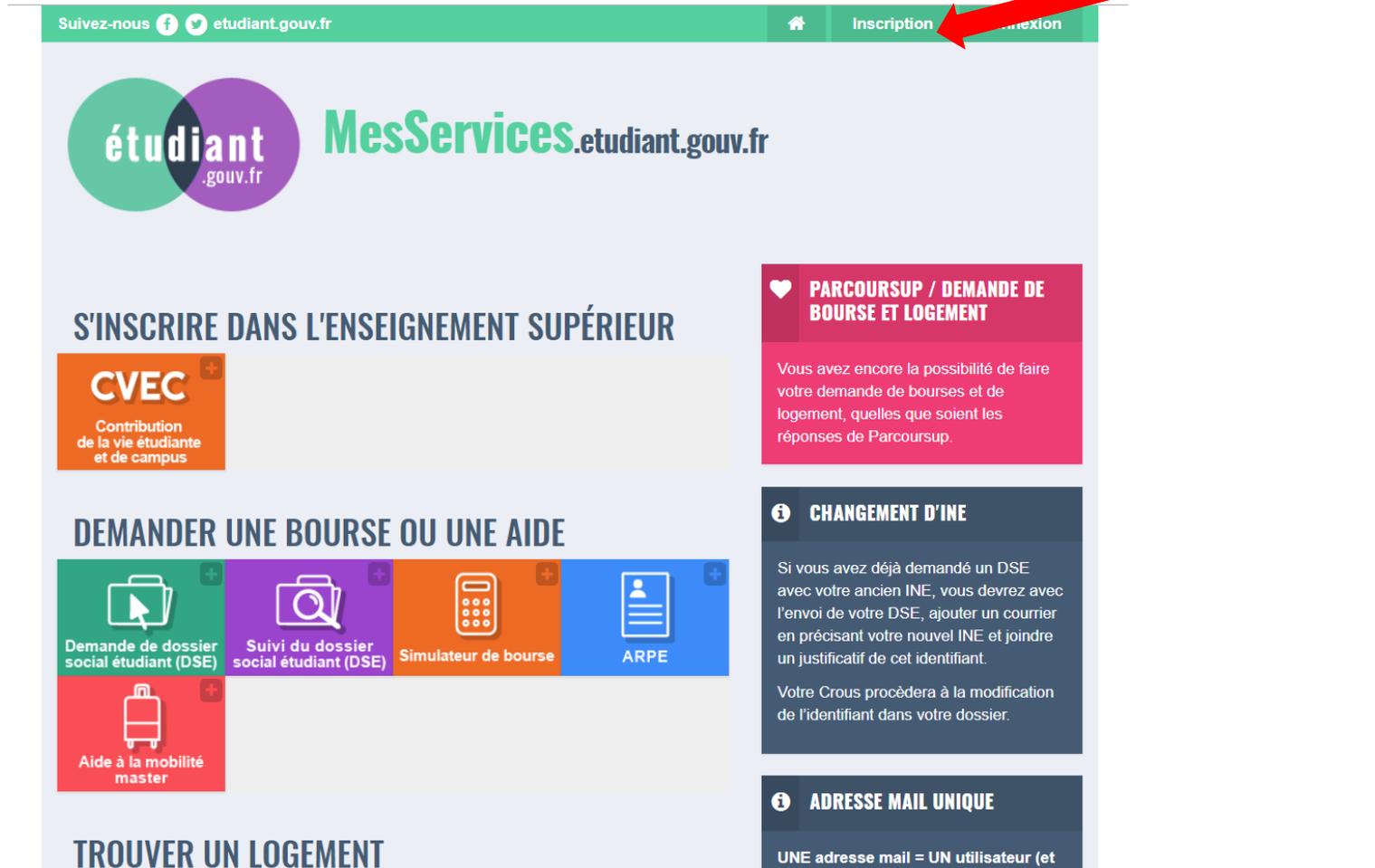


Registering online at MesServices.etudiant.gouv.fr

1. Click on the registration button:



The screenshot shows the homepage of MesServices.etudiant.gouv.fr. At the top, there is a green navigation bar with the text 'Suivez-nous' followed by social media icons for Facebook and Twitter, and the URL 'etudiant.gouv.fr'. To the right of this bar are icons for a home page, 'Inscription', and 'Connexion'. A red arrow points from a red-bordered box labeled 'Registration' to the 'Inscription' button. Below the navigation bar is the main header area with the 'étudiant.gouv.fr' logo and the text 'MesServices.etudiant.gouv.fr'. The main content area is divided into several sections. On the left, there is a section titled 'S'INSCRIRE DANS L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR' which includes a 'CVEC' button (Contribution de la vie étudiante et de campus). Below this is a section titled 'DEMANDER UNE BOURSE OU UNE AIDE' with four buttons: 'Demande de dossier social étudiant (DSE)', 'Suivi du dossier social étudiant (DSE)', 'Simulateur de bourse', and 'ARPE'. Below these is a button for 'Aide à la mobilité master'. At the bottom left, there is a section titled 'TROUVER UN LOGEMENT'. On the right side, there are three informational panels. The top one is titled 'PARCOURSUP / DEMANDE DE BOURSE ET LOGEMENT' and contains text about making a request for scholarships and housing. The middle one is titled 'CHANGEMENT D'INE' and contains text about changing an identification number. The bottom one is titled 'ADRESSE MAIL UNIQUE' and contains text about a unique email address.

Suivez-nous   etudiant.gouv.fr

 [Inscription](#) [Connexion](#)

 **MesServices**.etudiant.gouv.fr

S'INSCRIRE DANS L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR

CVEC 
Contribution de la vie étudiante et de campus

DEMANDER UNE BOURSE OU UNE AIDE

  **Demande de dossier social étudiant (DSE)**

  **Suivi du dossier social étudiant (DSE)**

  **Simulateur de bourse**

  **ARPE**

  **Aide à la mobilité master**

TROUVER UN LOGEMENT

 **PARCOURSUP / DEMANDE DE BOURSE ET LOGEMENT**

Vous avez encore la possibilité de faire votre demande de bourses et de logement, quelles que soient les réponses de Parcoursup.

 **CHANGEMENT D'INE**

Si vous avez déjà demandé un DSE avec votre ancien INE, vous devrez avec l'envoi de votre DSE, ajouter un courrier en précisant votre nouvel INE et joindre un justificatif de cet identifiant.

Votre Crous procédera à la modification de l'identifiant dans votre dossier.

 **ADRESSE MAIL UNIQUE**

UNE adresse mail = UN utilisateur (et

2. A new screen is displayed. Scroll down until you get to the registration form:

The screenshot shows the top navigation bar with 'Suivez-nous' (Facebook and Twitter icons) and 'etudiant.gouv.fr', a home icon, and 'Inscription' and 'Connexion' buttons. The main header features the 'étudiant.gouv.fr' logo and the 'MesServices.etudiant.gouv.fr' text. A large orange box contains the following text:

Si vous allez/devez vous inscrire sur PARCOURSUP, vous devez d'abord faire votre inscription PARCOURSUP.

Votre compte MesServices.etudiant.gouv.fr sera créé automatiquement ensuite (un mail vous notifiera la création de votre compte MesServices.etudiant.gouv.fr).

Vous disposez déjà d'un compte si:

- vous êtes inscrit sur PARCOURSUP pour l'année scolaire en cours et vous avez reçu un mail vous confirmant la création de votre compte messervices.etudiant.gouv.fr

Pour vous connecter, utilisez l'adresse mail communiquée à l'un de ces services.

Si vous ne disposez pas d'un compte sur le portail, merci de remplir le formulaire.

Important: si vous rencontrez des difficultés pour vous inscrire ou vous connecter, avant de nous envoyer un message, merci de prendre d'abord connaissance des réponses données dans [la page FAQ](#) : vous y trouverez sans doute votre solution. Nous ne répondrons pas aux questions dont la réponse a déjà été donnée dans la FAQ.

[Informations sur les données personnelles](#)

Below the orange box is a blue bar with the text 'CRÉATION D'UN NOUVEAU PROFIL - ÉTAPE 1'. At the bottom, a dark grey bar contains a person icon and the text 'Identité de l'étudiant'.

3. Fill in the registration form. Compulsory information is marked with a *:

CRÉATION D'UN NOUVEAU PROFIL - ÉTAPE 1

Identité de l'étudiant

Civilité *
Select title

Nom *
Surname

Prénom *
Name

Deuxième prénom
Second name

Troisième prénom
Third name

Date de naissance *
Jour Day Mois Month Année Year

Adresse courriel *
Email address

Adresse courriel (vérification) *
Email address (confirmation)

Date of birth

4. As a new international student you do not have a national student number (INE). Check the tick box “Je n’ai pas d’INE” and submit your registration by clicking on the “envoyer” button:

Adresse courriel (verification) ^

Numéro Identification Nationale

Le numéro INE (Identification Nationale Etudiant) ou BEA : Il figure sur votre carte d'étudiant ou sur le relevé de notes du baccalauréat, ou sur l'imprimé de confirmation d'inscription au baccalauréat.

Numéro INE *

Si vous ne possédez pas de numéro INE (vous venez de l'étranger ou vous êtes scolarisé dans un établissement ne dépendant pas de l'Education nationale), vous devez nous fournir un justificatif de votre inscription dans l'enseignement supérieur français sur l'année en cours ou à venir ou une attestation de stage en France.

Une proposition d'accueil temporaire en cité universitaire, que le crous vous a adressée par mail, est acceptée comme justificatif.

Je n'ai pas d'INE

Annuler

Envoyer >

Check the tick
box

Submit

5. A new screen is displayed. Fill in the information:

Suivez-nous etudiant.gouv.fr Inscription Connexion

MesServices.etudiant.gouv.fr

CRÉATION D'UN NOUVEAU PROFIL - ÉTAPE 2

Vérification adresse courriel

Un code de vérification de votre adresse vous a été envoyé par courriel.

Adresse courriel *

Email address

Code de vérification *

Verification token

Identité de l'étudiant

Situation Familiale *

Family situation

Nationalité *

Nationality

Verify your email address with the verification token that was sent to you.

Fill in the information regarding your family situation and nationality

6. Keep scrolling down and filling out the required information. Please note that, as a new international student you are not yet considered to be registered in your academic institution. You must therefore check the tick box “*Non inscrit à ce jour dans un établissement*”. Students who are not yet enrolled in an academic institution must submit a letter stating they will be enrolling in an academic institution for the year to come. The letter must be signed, dated and written in French. You can find an example by clicking on the FAQ link on the screen:

The screenshot shows a registration form with the following sections and callouts:

- Établissement** section:
 - Callout: **Check the tick box** pointing to the checkbox **Non inscrit à ce jour dans un établissement**.
 - Buttons: **Établissement à l'étranger** and **Vider tous les champs**.
 - Fields: **Département** (dropdown: -- Sélectionnez un département --) and **Établissement *** (dropdown: Autre).
 - Info box: **Si vous saisissez au moins 3 lettres dans 'Etablissement', la liste des établissements sera filtrée.**
- Situation étudiante** section:
 - Warning: **Cette inscription va être vérifiée. Si vos justificatifs ne sont pas valides, votre compte sera bloqué.**
 - Field: **Pièce justificative d'identité** (ID (passport and visa)) with a file upload button **Choisir un fichier** and text **Aucun fichier sélectionné**.
 - Info box: **Ce justificatif doit obligatoirement être à votre nom, avec photo. Ce justificatif peut être soit votre carte d'identité, votre passeport, votre permis de conduire.**
 - Field: **Pièce justificative étudiante** (Proof of studies) with a file upload button **Choisir un fichier** and text **Aucun fichier sélectionné**.
 - Text: **Vous devez nous fournir un justificatif de votre inscription dans l'enseignement supérieur français sur l'année en cours ou à venir.**
 - Text: **Si vous ne disposez pas de ce justificatif, une attestation sur l'honneur, datée et signée, pour nous signaler que vous êtes en cours d'inscription dans l'établissement de votre choix, pour la formation que vous souhaitez et pour l'année universitaire en cours ou à venir, est également acceptée.**
 - Text: **Etudiants Campus France : Vous devez nous envoyer une attestation sur l'honneur pour nous signaler que vous vous engagez à vous inscrire dans un établissement d'enseignement français. Un modèle d'attestation vous est proposé dans notre FAQ.**
 - Callout: **FAQ link** pointing to the **FAQ** text in the final paragraph.

7. Keep scrolling down and fill in your contact information. Compulsory information is marked with a *:

 Informations de contact

Téléphone fixe

Téléphone portable *
Adresse *

Ville *
Code postal *
Pays *

8. Keep scrolling down and fill in the contact information of at least one emergency contact. This is not compulsory but strongly advised. Once you are done, submit your registration by clicking on the “envoyer” button:

You may fill the information of up to 2 emergency contacts

The screenshot shows a web form titled "Contacts Familiaux" with two tabs: "Contact 1" and "Contact 2". The form contains the following fields:

- Civilité:** A dropdown menu with "Select title" highlighted.
- Nom:** A text input field with "Surname" highlighted.
- Prénom:** A text input field with "Name" highlighted.
- Email:** A text input field with "Email address" highlighted.
- Téléphone fixe:** A text input field with "House phone number" highlighted.
- Téléphone portable:** A text input field with "Mobile phone number" highlighted.
- Adresse:** A multi-line text area with "Address" highlighted.
- Code postal:** A text input field with "Zip code" highlighted.
- Ville:** A text input field with "City" highlighted.
- Pays:** A dropdown menu with "Country" highlighted.

At the bottom of the form, there are two buttons: "Annuler" (orange) and "Envoyer" (dark blue with a right-pointing arrow). A red arrow points from a "Submit" label to the "Envoyer" button.

9. A new screen is displayed. Your registration has been submitted and a second email has been sent to the address you provided.

The screenshot displays the website's interface. At the top, a green navigation bar contains the text "Suivez-nous" followed by Facebook and Twitter icons and the URL "etudiant.gouv.fr". To the right of this bar are icons for a home page, "Inscription", and "Connexion". Below the navigation bar, the main content area features the "étudiant.gouv.fr" logo on the left, which consists of two overlapping circles (green and purple) with the text "étudiant.gouv.fr" inside. To the right of the logo is the text "MesServices.etudiant.gouv.fr". A prominent green horizontal bar in the center of the page contains the message: "Votre compte a été créé. Vous allez recevoir un mail afin de définir votre mot de passe." At the bottom, a dark grey footer contains a list of navigation links: "ACCUEIL", "INSCRIPTION", "CONNEXION", "FAQ", "LIENS UTILES", "MENTIONS LÉGALES", "ASSISTANCE", and "ETUDIANT.GOUV.FR". Below the footer, a dark grey bar contains the copyright notice: "Copyright © 2015 Tous droits réservés."

10. To complete your registration, follow the link “ce lien” and set your password.



jeu. 21/06/2018 11:21

noreply@messervices.etudiant.gouv.fr

[MesServices.etudiant.gouv.fr] Compte créé avec succès

À

 En cas de problème lié à l’affichage de ce message, cliquez ici pour l’afficher dans un navigateur web.

Cliquez ici pour télécharger des images. Pour protéger la confidentialité, Outlook a empêché le téléchargement automatique de certaines images dans ce message.

Bonjour Mme SURNAME Name

Votre compte a été créé sur messervices.etudiant.gouv.fr.

Vous pouvez désormais vous connecter avec les identifiants suivants :

Identifiant: Your email address

Veillez suivre [ce lien](#) afin de définir votre mot de passe et terminer le processus d’inscription.

Cependant, certaines des informations que vous avez fournies nécessitent d’être vérifiées afin de vous donner accès à tous les services du Cnous.

L’équipe de messervices.etudiant.gouv.fr vous tiendra informé très prochainement.

Bien cordialement,

L’équipe de [messervices.etudiant.gouv.fr](#)



**Your username is
your email**

**Follow the link to
set your password**