**A lire attentivement avant d’établir le bon de commande**

Le traitement de la facturation étant complexe au sein de l’université, nous vous remercions par avance de bien vouloir respecter la procédure décrite ci-dessous afin de fluidifier le processus de règlement.

Pour valider votre inscription, nous vous remercions de bien vouloir :

* Remplir le présent document et le bon de commande en 2e page et le retourner à carole.durand@univ-grenoble-alpes.fr
* Indiquer en cochant la case :

□ **Je fournirai également un bon de commande interne** **avant le 20 novembre 2025** avec les mentions obligatoires à faire figurer sur la facture (n° de bon de commande interne, adresse de facturation, …) Nous établirons la facture à partir des informations de votre bon de commande interne.

□ Je ne fournirai pas de bon de commande interne, la facture sera établie à partir des informations transmises sur le bon de commande en 2ème page.

-----------------------------------------------------------------------------------------

Merci de vous rapprocher de votre service comptable pour vous assurer des informations et de l’adresse de facturation à faire figurer sur la facture avant de nous transmettre le bon de commande.

**⚠Nous attirons votre attention sur le fait qu’une fois la facture établie, elle ne sera plus modifiable.**

Pour tout renseignement concernant la facturation vous pouvez contacter le service financier à l’adresse : im2ag-service-financier@univ-grenoble-alpes.fr

**Bon de commande pour inscription**

**Forum des Entreprises du 27 novembre 2025**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Descriptif** | **Quantité** | **Montant HT** | **TVA** | **Montant TTC** |
| Participation au forum IM2AG | 1 | 300€ | 0 | 300€ |
| **TOTAL** | **1** | **300€** | **0** | **300€** |

**A renseigner obligatoirement :**

Raison sociale \*:

N° de SIRET \*:

N° de TVA intracommunautaire \*:

Adresse de facturation\* :

Information complémentaire à faire apparaitre sur la facture \*:

**\*Ces informations figureront sur la facture et ne seront plus modifiables.**

[ ]  Facture à envoyer par mail à l’adresse :

[ ]  Facture à déposer sur une plateforme, nom de la plateforme :

Nom et qualité du signataire :

Date :

Tampon et signature :